



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 1196

Oggetto: **Liquidazione e pagamento fatture relative al mese di ottobre 2012 della somma complessiva di €. 1.536,14 Iva compresa a favore della ditta MEDICALTI S.P.A. per fornitura materiale specialistico nei PP.OO. dell'Azienda.**

CIG. 1834451CD7 – Documento Durc acquisito

<p>SETTORE Bilancio Sub aggregato di spesa</p> <p>C.E.</p> <p>Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>16 MAG. 2013</u></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S. Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Angelo Pellicano'</p> <p>Nominato con Decreto Assessoriale n. 16 del 09/01/2013</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo D.ssa Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario D.ssa Marinella Ienna</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. <u>me GAETANA BONANNO</u></p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p>Lista di liquidazione n° 1658 del 20/12/2012</p>	
<p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario (Dott. Gianluca Roccella)</p>	
<p>Settore Provveditorato</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria Rag. Domenico Messina <i>[Signature]</i> Il Responsabile del procedimento D.ssa Ida Grancagnolo <i>[Signature]</i> Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott. Salvatore Torrisi) <i>[Signature]</i></p>	

Premesso che con Deliberazione del Commissario Straordinario n.1040 del 30/04/2013 è stata data autorizzazione al mantenimento del rapporto contrattuale con diverse ditte aggiudicatricie di forniture già scadute, come nella specifica la fornitura di materiale di chirurgia toracica pediatrica e service timpanici (di cui alla delibera di mantenimento rapporto contrattuale n. 10000450 del 10/07/2009) o di imminente scadenza contrattuale giusta direttiva n. 8699 del 30/01/2013 e s.m.i. dell'Assessorato della Salute Regione Sicilia;

Visti gli ordini di fornitura trasmessi alla ditta aggiudicataria, la quale ha esitato la richiesta del materiale suddetto, producendo le fatture relative al mese di ottobre 2012, di cui all'allegata lista di liquidazione n. 1658 del 20-12-2012, parte integrante del presente atto, per un totale complessivo di euro 1.536,14;

Preso atto che la superiore spesa di €. 1.536,14 grava sul Bilancio 2012;

Rilevato che dalla procedura informatica "AREAS" in dotazione, risulta che tutti i prodotti di che trattasi sono stati debitamente consegnati e presi in carico dalle farmacie richiedenti;

Riscontrata la regolarità dei suddetti documenti contabili;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato ed Economato che attesta la correttezza sia formale che sostanziale del presente atto;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Procedere al pagamento delle fatture relative al mese di ottobre 2012 della somma complessiva di €. 1.536,14 Iva compresa a favore della ditta aggiudicataria, di cui alla lista n. 1658 del 20/12/2012, allegata al presente atto, per la fornitura di materiale specialistico nei PP.OO. dell'Azienda.

Utilizzare per il pagamento della superiore spesa la sub autorizzazione 104/4 del bilancio 2012.

Si allega documento unico di regolarità contributiva ai fini dell'effettivo pagamento delle fatture.

Il Capo Settore Provveditorato

(Dott. Salvatore Torrisi)

Il Commissario Straordinario

(Dott. Angelo Pellicanò)

Il Direttore Sanitario

(D.ssa Marinella Ienna)

Il Direttore Amministrativo

(D.ssa Rosaria D'Ippolito)

Il Segretario